



دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
دانشکده: پرستاری و مامایی
گروه: مراقبت های ویژه و اورژانس

طرح دوره و چک لیست خود ارزیابی دروس کارآموزی و کارورزی

نام درس: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس

نام مدرس/مدرسین: دکتر اعظم نادری

با مراعات اصول کوریکولوم مصوب
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



ساختار کلی دوره

نام درس: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس

کد درس: 05

مقطع و رشته/ترم تحصیلی: کارشناسی ارشد پرستاری اورژانس/ترم دوم

تعداد واحد: کل: 0/5 واحد

پیش‌نیازها: نظریه ها، الگوهای پرستاری در بخش اورژانس و کاربرد آنها

هم‌نیازها: -

مدرس / مدرسین درس (سهم هریک به واحد):

مدت دوره: 5 روز زمان ارائه دوره: 8 هفته دوم

ساعات پاسخگویی به سوالات دانشجویان: در کلیه ایام هفته

محیط آموزشی: بیمارستان آموزشی قلب امام علی ع

محتوای آموزشی بر اساس سر فصل دروس



اهداف کلی دوره: (بر اساس کوریکولوم)

آشنایی دانشجویان با سیر تکاملی نظریه های مدیریت و رهبری و نظریه های نوین، اصول و مبانی مدیریت و رهبری و کاربرد آن ها در بخش های اورژانس

شرح درس: مدیریت و رهبری از نقش هایی است که پرستاران در عرصه های مختلف خدمت و در سطوح متفاوت به عهده دارند. از این رو آشنایی پرستاران اورژانس با اصول و مبانی مدیریت و رهبری برای تحقق اهداف سازمانی، پایش و ارتقا کیفیت مراقبت های پرستاری و بهره وری پرستاران اهمیت ویژه ای دارد. این درس دانشجویان را برای ایفای نقش مدیریت و رهبری در بخش های اورژانس آماده می سازد.

اهداف کلی جلسات : (جهت هر جلسه یک هدف)

- جلسه اول : مدیریت، رهبری، سازمان
- جلسه دوم : مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت
- جلسه سوم: نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس ها و آشنایی با چارچوب عملکردی پرستاران در بلایا ERP
- جلسه چهارم: آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس
- جلسه پنجم: مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی

اهداف ویژه به تفکیک اهداف کلی هر جلسه:

- هدف کلی جلسه اول : مدیریت، رهبری، سازمان
- اهداف ویژه رفتاری جلسه اول :
در پایان دانشجو قادر باشد
- 1- اهمیت مدیریت برای پرستاری را توضیح دهند.
- 2- مختصری از تاریخچه شکل گیری مدیریت و تئوری های مربوطه را بیان کنند.
- 3- اصول، وظایف و فرآیند مدیریت پرستاری را بصورت مختصر توضیح دهند.
- 4- برنامه ریزی را تعریف نموده و فرآیند، علل، انواع و حیطه برنامه ریزی در رده های مختلف مدیریت را شرح دهند
- 5- مشکل گشایی را تعریف نموده و اصول و فرآیند آن را شرح دهند.
- 6- مفهوم تصمیم گیری، اصول و اهمیت آن را در فرآیند مشکل گشایی شرح دهند.
- 7- سازمان، انواع و اجزاء آن را توضیح دهند.
- 8- تفاوت مدیریت و رهبری را بیان کند.
- هدف کلی جلسه دوم : .مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت
- اهداف ویژه رفتاری جلسه دوم :
در پایان دانشجو قادر باشد
- 1- مفاهیم و مبانی مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت را توضیح دهند.

2- چرخه‌ی مدیریت خطر حوادث و بلایا را شرح دهند.

3- نمونه ای از اقدامات قابل انجام در هر فاز را شرح دهند.

4- با ارزیابی خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت آشنا شوند.

5- شاخص های عملکردی اورژانس و سنجه های مدیریت خطر حوادث و بلایا در استانداردهای اعتباربخشی بیمارستانی

هدف کلی جلسه سوم: نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس ها و آشنایی با چارچوب عملکردی پرستاران در بلایا ERP

اهداف ویژه رفتاری جلسه سوم :

در پایان دانشجو قادر باشد

1- آشنایی با نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس

2- آشنایی با سطوح مختلف و اقدامات مرتبط با آمادگی بخش اورژانس

3- آشنایی با برنامه EOP بخش اورژانس و نحوه تنظیم برنامه های مدیریت بلایا

هدف کلی جلسه چهارم: آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس

اهداف ویژه رفتاری جلسه سوم :

در پایان دانشجو قادر باشد

1- آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس آشنا شود.

2- آشنایی با اصول و مبانی مدیریت تعارضات اثربخش و فنون مذاکره در بخش اورژانس آشنا شود.

3- آشنایی با اصول و مبانی ارزشیابی و ارتقای مستمر کیفیت مراقبت های پرستاری در بخش

اورژانس

هدف کلی جلسه آخر: مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی

اهداف ویژه رفتاری جلسه آخر :

در پایان دانشجو قادر باشد

1- با اصول برنامه ریزی مدیریت خطر حوادث و بلایا در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی

آشنا شوند.

2- با مبانی تمرین در مدیریت خطر حوادث و بلایا و تخلیه اضطراری آشنا شود.

3- با سامانه فرماندهی حوادث (ICS & HICS) و کاربرد آنها آشنا شوند

4- با مرکز مدیریت عملیات اورژانس (EOC) و کارکرد آن آشنا شوند.

5- با اصول تمرین در مدیریت خطر حوادث و بلایا مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی آشنا شوند.

📅 جدول زمان بندی دوره :

جلسات	سرفصل کلی جلسات	مدرس مسئول دوره
جلسه اول	مدیریت، رهبری، سازمان	دکتر اعظم نادری
جلسه دوم	مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت	دکتر اعظم نادری
جلسه سوم	نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس ها و آشنایی با چارچوب عملکردی پرستاران در بلایا ERP	دکتر اعظم نادری
جلسه چهارم	آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس	دکتر اعظم نادری
جلسه پنجم	مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی	دکتر اعظم نادری

📅 برنامه کاری روزانه در دوره :

📅 آشناسازی دانشجویان با اهداف درسی، انتظارات و نحوه انجام کارآموزی

📅 معرفی و شرح درس با ارائه مقدمه ای بر اهمیت مدیریت پرستاری، تعریف مدیریت، سازمان و اجزاء آن، اصول، وظایف و فرآیند مدیریت پرستاری (اصول برنامه ریزی، فرآیند مشکل گشایی و تصمیم گیری در پرستاری)،

📅 مهارت های آموزشی کسب شده مورد انتظار از دانشجو در پایان دوره: (مهارت هایی که

دانشجو بایستی در این دوره بر اساس کوریکولوم کسب کند).

- اهمیت مدیریت برای پرستاری را توضیح دهند.
- مختصری از تاریخچه شکل گیری مدیریت و تئوری های مربوطه را بیان کنند.
- اصول، وظایف و فرآیند مدیریت پرستاری را بصورت مختصر توضیح دهند.
- برنامه ریزی را تعریف نموده و فرآیند، علل، انواع و حیطه برنامه ریزی در رده های مختلف مدیریت را شرح دهند
- مشکل گشایی را تعریف نموده و اصول و فرآیند آن را شرح دهند.
- مفهوم تصمیم گیری، اصول و اهمیت آن را در فرآیند مشکل گشایی شرح دهند.
- سازمان، انواع و اجزاء آن را توضیح دهند.
- تفاوت مدیریت و رهبری را بیان کند.
- مفاهیم و مبانی مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت را توضیح دهند.
- چرخه مدیریت خطر حوادث و بلایا را شرح دهند.
- نمونه ای از اقدامات قابل انجام در هر فاز را شرح دهند.
- با ارزیابی خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت آشنا شوند.
- با اصول برنامه ریزی مدیریت خطر حوادث و بلایا آشنا شوند.
- با سامانه فرماندهی حوادث (ICS & HICS) و کاربرد آنها آشنا شوند
- با مرکز مدیریت عملیات اورژانس (EOC) و کارکرد آن آشنا شوند.
- با اصول تمرین در مدیریت خطر حوادث و بلایا آشنا شوند.

روش های تدریس : 

- | | |
|----------------------------------|--|
| □ سخنرانی (Lecture) | □ پانل بحث و گفت و گو (Panel Discussion) |
| □ آموزش مبتنی بر حل مسئله (PBL) | □ آموزش مبتنی بر تیم (TBL) |
| □ ارائه سمینار توسط دانشجو | □ کار در کلینیک |
| □ آموزش بر بالین بیمار/بیمارنما | □ گردش علمی (Field Trip) |
| □ ایفای نقش (Role Play) | □ شبیه سازی (Simulation) |
| □ بحث مبتنی بر مورد بالینی (CBD) | □ گزارش صبحگاهی |

□ راند □ گزند راند

□ آموزش درمانگاهی

□ سایر موارد:

رسانه‌های کمک آموزشی:

□* اسلاید (پاورپوینت) □* فیلم آموزشی □ پوستر □ مدل □* نمونه بیمار □ بیمارنا
□ نرم‌افزار □ پمفلت □ جزوه □ سایر

🌈 نحوه ارزشیابی دوره و تعیین نمره نهایی:

□ OSCE* □ DOPS* □ کوئیز □ امتحان کتبی پایان دوره/ترم □ امتحان
کتبی / شفاهی میان دوره/ ترم □ پروژه □ تحقیق □ سمینار
□ مشارکت فعال (حضور و فعالیت در بخش) □ لاگ بوک □ portfolio یا کارپوشه
□ Mini-CEX*
□ سایر موارد :

	روش ارزشیابی	انواع ارزشیابی	درصد از نمره نهایی کل	توضیحات
1	تکوینی (در طول دوره)	Mini-CEX portfolio یا کارپوشه DOPS	30 %	
2	تراکمی (پایان دوره)	Mini-CEX portfolio یا کارپوشه DOPS	70%	

فرم ارزیابی بالینی (تکوینی) DOPS

آزمون شونده: نام و نام خانوادگی: محل آزمون: پروسیجر مورد ارزیابی:					
بدون نظر	بالاتر از حد انتظار	در حد انتظار	حد مرزی	پائین تر از حد انتظار	معیارهای ارزیابی
0	2		1.25	1	اطلاع از اندیکاسیون ها و تکنیک پروسیجر
0	1	0.75	0.5	0.25	اخذ رضایت بیمار
0	2	1.75	1.25	1	مرحله آمادگی قبل از اجرای پروسیجر
0	1	0.75	0.5	0.25	آرامبخشی مناسب قبل از پروسیجر (در صورت لزوم)
0	1	0.75	0.5	0.25	رعایت شرایط استریل
0	1	0.75	0.5	0.25	توانایی تکنیکی
0	1	0.75	0.5	0.25	درخواست کمک در صورت نیاز
0	2	1.75	1.25	1	اقدامات بعد از انجام پروسیجر
0	1	0.75	0.5	0.25	مهارتهای ارتباطی
0	2	1.75	1.25	1	رفتار حرفه ای و توجه به بیمار
0	2	1.75	1.25	1	مهارت کلی در انجام پروسیجر
0	1	0.75	0.5	0.25	ثبت کلیه اقدامات انجام شده در پرونده و دفتر
0	2	1.75	1.25	1	آموزش علائم هشدار دهنده
					آموزش و پیگیری
بازخورد: لطفا نقاط قوت و نقاط ضعف کارورز و یا هرگونه پیشنهاد برای بهبود عملکرد وی را در این محل ثبت کنید.					

نقاط قوت دانشجو :

نقاط ضعف دانشجو :

برنامه اصلاحی :

پیگیری بازخورد :

منابع و مراجع آموزشی

✓ منابع اصلی:

- ✓ Daily E, Powers F, International Disaster Nursing, Cambridge University.
- ✓ Regional Office of World Health Organization & Pan America Health Organization, Natural Disasters: Protecting the Public's Health, Washington D.C: Pan American Health Organization (PAHO) Asian disaster preparedness center. Community based disaster risk management
- ✓ Veenema G, Disaster Nursing and Emergency Preparedness, 4th Edition For Chemical, Biological, and Radiological Terrorism, and Other Hazards. 2018
- ✓ Coppola D, Haddow G, Bullock J. Introduction to Emergency Management 7th Edición. 2021,
- ✓ .
- ✓ اردلان، علی. خانکه، حمیدرضا. و همکاران. درسنامه سلامت در حوادث و بلایا. جلد اول. چاپ اول. تهران: انتشارات مهر روش؛ 1395.
- ✓ اردلان، علی. مرادیان، محمدجواد. صابری نیا، امین. برنامه ملی پاسخ نظام سلامت در بلایا و فوریت ها. تهران: آذربین، 1394.
- ✓ راهنمای ملی مدیریت خطر حوادث و بلایای بیمارستانی، حمیدرضا خانکه و همکاران، 1402

✓ منابع فرعی و مکمل:

- ✓ Huber, D.L. (2018) Leadership and nursing care management. 4th Ed. Elsevier, USA.
- ✓ Mariner Tomy, A. (2016) Guide to nursing management and leadership. 7th Ed. Mosby, USA.

- ✓ Marquis, B. L., Hustone, C.J. (2017) Leadership roles and management functions in nursig. 6th Ed. Lippicott, Williams & Wilkins, USA

✓ پایگاه‌های اطلاعاتی و آنلاین:

کلیه مقالات فارسی و انگلیسی چاپ شده در سایت ها و ژورنال های علمی معتبر

✚ قوانین و مقررات دوره

✚ حضور و غیاب: به‌طور مداوم، منظم و مرتب بدون غیبت در کلاس های درس حضور یافته و در بحث‌های علمی شرکت موثر داشته باشند. همچنین غیبت در کلاس مطابق با آیین‌نامه آموزشی مورد قبول خواهد بود.

✚ تحویل به‌موقع تکالیف: تکالیف خود را در زمان‌های تعیین شده ارائه نموده و با آمادگی کامل در جلسات آزمون نظری میان ترم و پایان ترم شرکت کنند. در تهیه تکالیف خود منابع جدید علمی و یافته‌های پژوهشی را مورد استفاده قرار داده و استناد صحیح به این منابع داشته باشند.

✚ مسئولیت یادگیری هر چه بیشتر خود را به‌عهده گرفته و تحت نظر مدرس مربوطه برنامه‌های آموزشی خود را دنبال نمایند.

✚ سیاست تقلب و plagiarism:

✚ رعایت اخلاق حرفه‌ای: رفتار حرفه‌ای (حضور فعال در دوره و.....) و مشارکت فعال در یادگیری مباحث داشته باشد.

✚ رعایت پوشش حرفه ای: رعایت پوشش حرفه ای مطابق با آیین نامه الزامی می باشد.

✚ نحوه ارتباط با استاد: جلسات حضوری، فضای مجازی و ارتباط تلفنی

✚ مشارکت در دوره: مشارکت دانشجو در جلسات بصورت پرسش و پاسخ و بحث گروهی

✚ سایر:

جدول زمان بندی جلسات دوره

جلسه آموزشی	سرفصل هر جلسه	نام مدرس / مدرسین
جلسه اول	مدیریت، رهبری، سازمان	دکتر اعظم نادری
جلسه دوم	مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت	دکتر اعظم نادری
جلسه سوم	نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس ها و آشنایی با چارچوب عملکردی پرستاران در بلایا ERP	دکتر اعظم نادری
جلسه چهارم	آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس	دکتر اعظم نادری
جلسه پنجم	مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی	دکتر اعظم نادری

جدول بلوپرینت یا بودجه‌بندی سؤالات فصول یا جلسات درس/دوره

ردیف	عنوان سرفصل آموزشی	مدت زمان آموزش (ساعت)	تعداد سؤالات	تعداد سؤالات مربوط به هر یک از سطوح اهداف یادگیری در کل آزمون		
				شناختی	نگرشی	مهارتی
1	مدیریت، رهبری، سازمان	5 ساعت	4	*	*	*
2	مدیریت خطر حوادث و بلایا در نظام سلامت	5 ساعت	3	*	*	*
3	نقش پرستار در مدیریت بلایا و اورژانس ها و آشنایی با چارچوب عملکردی پرستاران در بلایا ERP	5 ساعت	3	*	*	*
...	آشنایی با اصول و مبانی ارتباطات اثربخش در بخش اورژانس	5 ساعت	3	*	*	*
	مدیریت در اورژانس پیش بیمارستانی و بیمارستانی	5 ساعت	4	*	*	*

چک‌لیست ارزیابی طرح دوره دروس کارآموزی و کارورزی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

نام و نام خانوادگی عضو / اعضای هیئت علمی (سهم به واحد): دکتر اعظم نادری
 نام دانشکده/بیمارستان: پرستاری و مامایی عنوان دوره: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس
 مخاطبان/ترم تحصیلی دانشجویان: ترم دوم کارشناسی ارشد اورژانس
 نیمسال و سال تحصیلی کنونی: دوم 1404-1405
 نام ارزیاب / ارزیابان: دکتر مرادی

ردیف	موضوع	نمره کسب شده	حدنصاب نمره	توضیحات
1	مشخص بودن عنوان کلی درس و نام واحد، کد درس	0/5	0/5	
2	مشخص بودن نام دانشکده و گروه آموزشی	0/5	0/5	
3	مشخص بودن زمان برگزاری دوره	0/5	0/5	
4	مشخص بودن تعریف دوره و پیش نیاز/هم نیاز	1	1	
5	مشخص بودن مدت دوره	0/5	0/5	
6	مشخص بودن اهداف کلی دوره	0/5	0/5	
7	مشخص بودن ساختار کلی دوره	2	2	
8	مشخص بودن شرح وظایف دانشجویان	2	2	
9	مشخص بودن برنامه کاری بخش/روز	1	1	
10	مشخص بودن منابع مورد استفاده	2	2	
11	مشخص بودن مشخص بودن اهداف ویژه به تفکیک هر بخش	4	4	
12	مشخص بودن شیوه‌های تدریس در دوره	1	1	
13	مشخص بودن نحوه ارزشیابی و تعیین نمره نهایی دوره	3	3	
14	ضمیمه بودن چک‌لیست ارزشیابی مهارتی	0.5	0.5	
15	مشخص بودن اصول و مقررات دوره	1	1	
	نمره نهایی	20	20	

پیشنهادهای:

نام و امضای مدرس/مدرسین: نام و امضای مدیر گروه: نام و امضای مسئول EDO دانشکده:
 تاریخ تحویل: تاریخ ارسال: تاریخ ارسال